



CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530
TELEFAX: 287-1071
www.munives.gob.pe

RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 195-2018-OGA/MVES

Villa El Salvador, 28 de agosto del 2018

VISTOS:

El Documento N° 20393-17 de fecha 15 de setiembre de 2017, presentado por el administrado **JUAN CONDORI CEREZO**, identificado con DNI N° 10441801, Memorando N° 005-2018-SGLAITSE/GDEE/MVES de fecha 11 de enero de 2018 emitido por el Subgerente de Licencias, Autorizaciones e Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones, Informe N° 036-2018-UT-OGA/MVES de fecha 18 de enero del 2018 emitido por la Unidad de Tesorería, el Informe N° 10-2018-UCT-OGA/MVES de fecha 25 de enero 2018 emitido por la Unidad de Contabilidad, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú modificada por la Ley N° 27680 "Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización" en su artículo 194°, señala que las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades", señala que la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, según lo establecido en el Artículo IV, Principios del procedimiento administrativo, numeral 1, literal 1.15 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, "*Principio de predictibilidad o de confianza legítima.- La autoridad administrativa brinda a los administrados o sus representantes información veraz, completa y confiable sobre cada procedimiento a su cargo, de modo tal que, en todo momento, el administrado pueda tener una comprensión cierta sobre los requisitos, trámite, duración estimada y resultados posibles que se podrían obtener.*";

Que, en su Artículo 115 inciso 115.1 del mismo cuerpo legal indica que "*cualquier administrado, individual o colectivamente, puede promover por escrito el inicio de un procedimiento administrativo ante todas y cualesquiera de las entidades, ejerciendo el derecho de petición reconocido en el Artículo 2 inciso 20) de la Constitución Política del Estado.*"; asimismo en su Artículo 51, inciso 51.1, "*Derecho de tramitación.- Procede establecer derechos de tramitación en los procedimientos administrativos, cuando su tramitación implique para la entidad la prestación de servicio específico e individualizable a favor del administrado, o en función del costo derivado de las actividades dirigidas a analizar lo solicitado; salvo en los casos que existan tributos destinados a financiar directamente las actividades de la entidad. Dicho costo incluye los gastos de operación y mantenimiento de la infraestructura asociada a cada procedimiento.*" En el inciso 51.2 señala, "*son condiciones para la procedencia de este cobro que los derechos de tramitación hayan sido aprobados conforme al marco legal vigente y que estén consignados en su vigente Texto Único de Procedimientos Administrativos.*";

Que, de conformidad con el artículo 38° del Texto Único Ordenado del Código Tributario aprobado por Decreto Supremo N° 133-2013-EF, señala "*las devoluciones de pagos realizados indebidamente o en exceso se efectuarán en moneda nacional (...)*".

Que, mediante Documento N° 20393-17 de fecha 15 de setiembre de 2017, el administrado **JUAN CONDORI CEREZO** solicita la devolución del dinero pagado a la MVES, mediante Recibos único de caja N° 00093786-2017 y 00091201-2016 por el importe total de S/ 156.18 (Ciento cincuenta y seis con 18/100 soles), por concepto de **Limpieza**



RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 195-2018-OGA/MVES

Pública y Áreas Verdes de los años 2014, 2016 y 2017, adjunta fotocopias fedateadas de recibos únicos de pago de los años 2016 y 2017;

Que, mediante Memorando N° 005-2018-SGLAITSE/GDEE/MVES de fecha 11 de enero de 2018, el Subgerente de Licencias, Autorizaciones e Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones señala *"que, de acuerdo a sus funciones, se procedió a verificar en la base de datos y se encontró que la Licencia de Funcionamiento se encuentra actualmente cesado con el Expediente N° 13590-10 de fecha 13/07/2010"*;

Que, mediante Informe N° 036-2018-UT-OGA/MVES de fecha 18 de enero del 2018, la Unidad de Tesorería informa que la supervisora de caja realiza la verificación del recibo de caja N° 00091201 y 00093786 por el importe total de S/ 156.18 soles, a nombre de **JUAN CONDORI CEREZO**, el cual se encuentra correctamente incorporado en el sistema, teniendo como sustento el Memorando N° 005-2018-SGLAITSE-GDEE/MVES emitido por el Subgerente de Licencias, Autorizaciones e Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones;

Que, con Informe N° 10-2018-UCT-OGA/MVES de fecha 25 de enero de 2018, la Unidad de Contabilidad informa que, de la revisión efectuada, es procedente la devolución de dinero a favor del administrado **JUAN CONDORI CEREZO**;

Que, estando a las consideraciones expuestas y en uso de las facultades señaladas en el Artículo 39°, 3° literal de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- DECLARAR PROCEDENTE, la solicitud de devolución de dinero efectuado por el administrado **JUAN CONDORI CEREZO**, por las consideraciones expuestas en la parte considerativa de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- AUTORIZAR, la devolución del monto pagado mediante recibos único de caja N° 00093786-2017 y 00091201-2016, por el monto total de **S/ 156.18 (Ciento cincuenta y seis con 18/100 soles)** a favor del administrado **JUAN CONDORI CEREZO**.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR el cumplimiento de la presente Resolución a la Unidad de Contabilidad y Unidad de Tesorería.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR, a la Unidad de Desarrollo Tecnológico publique la presente Resolución en el portal institucional www.munives.gob.pe.

ARTÍCULO QUINTO.- ENCARGAR, la notificación de la presente Resolución a la Unidad de Tesorería, al administrado **JUAN CONDORI CEREZO**, a su domicilio señalado en el Documento N° 20393-17.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

**MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR**
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION

CPC FERNANDO REBATA RODRIGUEZ
GERENTE(E)